

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №21
сельского поселения «Поселок Герби»
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края



Утверждаю
Директор МБОУ ООШ №21
Н.Н. Штэпа
Приказ № 177 от 31 августа 2017 года

ПЛАН СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ НА 2017 / 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дата	Тема, вопросы	Кто присутствует	Результаты
Август	«Организованное начало нового учебного года»: - урегулирование вопросов начала учебного года (организация горячего питания, льготное питание, режим работы, дежурство, обеспеченность учебниками); - проведение Дня знаний 1 сентября; - выполнение закона о всеобуче	Педколлектив	- Готовность к приему детей 1 сентября;
Сентябрь	1. «Организация работы школы»: - регулировка режимных моментов; - комплектование факультативов; - корректировка плана работы на учебный год; - подготовка материалов отчетности;	Педколлектив	- Утверждение циклограммы работы школы; - утверждение расписания работы школы (поурочное, кружков, факультативов);
	2. «Состояние работы по охране труда ТБ и ПБ в школе»: - состояние охраны труда, производственной санитарии на уроках технологии, физики, химии, информатики, физкультуры;	Педколлектив, заведующие кабинетами	- Выработка рекомендаций по наиболее эффективной безопасной работе школы; - предупреждение травматизма в школе
Октябрь	1. «Организация ВШК» - итоги стартового контроля - итоги школьных олимпиад	Педколлектив	- координация плана ВШК; - итоги заседаний М/О по утверждению новых учебных

			программ и тематического планирования
	2. О создании условий для индивидуальной работы с учащимися в рамках подготовки к итоговой аттестации и мониторинговыми исследованиями	Педколлектив	Коррекция работы, составление индивидуально-образовательных маршрутов
Ноябрь	1.Итоги I четверти - проведение осенних каникул; - анализ учебной работы за I четверть; - анализ воспитательной работы за I четверть;	Учителя предметники, председатели М/О, классные руководители	- Корректировка плана работы на II четверть; - утверждение плана проведения осенних каникул; - составление статического отчета за I четверть, предупреждение отставания в овладении учебным материалом;
	2. Анализ итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников - итоги проверки документации (журналы, тетради, дневники, личные дела учащихся).		- Корректировка ВШК; - разработка рекомендаций для М/О
	2. «Организация обучения в условиях кабинетной системы»: - оснащенность кабинетов и использование ее на уроке; - состояние ТБ и соблюдение правил и норм санитарно-гигиенического режима в кабинетах; - итоги смотра кабинетов	Комиссия, Заведующие кабинетами	- Анализ работы заведующих кабинетами по сохранению санитарно-гигиенического режима в кабинетах и состоянию ТБ; - определение победителя в смотре на звание «Лучший учебный кабинет в школе»
Декабрь	1.Результативность работы школьного сайта 2.Мониторинг заполнения Дневник.ру 3.Анализ итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Учителя предметники	- Разработка рекомендаций по предупреждению неуспеваемости
Январь	1. Итоги работы школы за I полугодие: - итоги учебной работы школы; - итоги воспитательной работы школы;	Педколлектив	- Составление статистического отчета по итогам полугодия; - анализ учебно-воспитательной работы за полугодие;

	<ul style="list-style-type: none"> - анализ выполнения учебных программ за I полугодие - анализ пробных экзаменов в 9 классе. 		- корректировка ВШК и плана работы на III четверть
	<p>2. «Организация методической работы в школе»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ход выполнения курсовой системы повышения квалификации; - роль внеклассной работы по предметам, ее влияние на развитие интереса к изучаемым дисциплинам 	Педколлектив	<ul style="list-style-type: none"> - Определение уровня достигнутых достижений в педагогической деятельности, анализ взаимопосещений; - корректировка планов по самообразованию; - анализ проведения внеурочных мероприятий в ходе предметных декад; - разработка практических рекомендаций для повышения эффективности работы по предметам
Февраль	<p>1. «О подготовке к итоговой аттестации учащихся»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка к ОГЭ; - итоги классно-обобщающего контроля в 9 классе; - участие в работе по проведению ОГЭ; 	Учителя предметники	<ul style="list-style-type: none"> - разработка принципов приема выпускных экзаменов; - изучение документации по подготовке и проведению ГИА
Март	1«Состояние работы с учащимися, требующими индивидуального подхода в обучении и воспитании»	Учителя нач. классов, заместитель директора по учебной работе	Корректировка плана работы, построение индивидуальной работы
	Состояние работы с учащимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев	Кл. руководители, учителя химии, технологии, физкультуры, физики, информатики	
Апрель	<p>1. «Работа школьной библиотеки»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов реализации плана работы библиотеки; - координация плана укомплектования учебниками на будущий 	Педколлектив	<ul style="list-style-type: none"> - Координация совместных действий планирования, информация в анализ года;

	учебный год; 2. Анализ работы с одаренными детьми 3. Состояние преподавания элективных и предпрофильных курсов		- определение роли школьной библиотеки в приобщении педагогов к систематическому профессиональному чтению
	2. «Организация итоговой аттестации учащихся 9 класса»: - ход подготовки учащихся к экзаменам; - работа учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации; - работа классных руководителей по подготовке к экзаменам; - проведение пробных экзаменов в 9 классе и организация итогового повторения	Педколлектив	Разработка путей окончания учебного года (составление расписания утверждение комиссий и т.д.)
Май	1. «Работа школы в летний период»: - организация летней практики учащихся; - организация летнего отдыха учащихся (организация работы ЛДП); - работа с учащимися из «группы риска» в летний период	Педколлектив	Составление инструктажа по работе школы в летнее время
	2. «Организованное окончание учебного года»: - итоги учебной работы; - итоги воспитательной работы; - итоги внеурочной деятельности (ФГОС НОО и ООО) - идеи, взгляды, предложения к планированию; - организация последних дней занятий (экскурсии, сдача учебников, документации, подготовка к ремонту кабинетов, «Последний звонок» т. д.)	Педколлектив	Материалы к анализу учебного года
Июнь	«Подготовка школы к новому учебному году»: - определение уровня готовности кабинетов, мастерских, спортзала	Педколлектив	Смотр кабинетов (август) на готовность к приему детей 1 сентября