Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №21 сельского поселения «Поселок Герби»

Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ ООШ №21 /Н.Н.Штэпа/ Приказ № 182 от «29» августа 2016 г

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

No	Мородрудтур	Charvy	Отрататранника
п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
		выполнения	***
1	Составление рабочих программ на	Август	Учителя
	основании программ начального и		предметники
	основного общего образования,		
	предусмотренных Министерством		
	образования РФ и Хабаровского края.		
2	Сдача отчета в УО по форме ОШ-1, РИК-83,	22.08.2016 г.	Директор,
	списки учителей, тарификационный лист.		зам.директора по УВР
3	Проверить и утвердить рабочие программы	29.08.16по	Администрация
	по предметам, по элективным и	31.08.16	•
	факультативным курсам, внеурочной	(по четвертям	
	деятельности; планы воспитательной	и полугодиям)	
	работы.	3 /	
4	Подготовка и проведение «Дня Знаний».	25.08.16 по	Ответственный за
		01.09.16 г.	воспитательную
			работу
5	Составить и утвердить расписание уроков	До 01.09.2016	Зам.директора по
	по начальной и основной школе.	Γ.	УВР
6	Составить план работы школы на 2016 –	август	Администрация
	2017 учебный год.	5	,,
7	Смотр классных уголков и учебных	Ноябрь	Комиссия
,	кабинетов.	Полоры	Ttomicom.
8	Работа творческой группы по введению	В течении	Директор,
O	ФГОС ОВЗ НОО.	учебного года	зам.директора по
	\$100 0B3 1100.	у пеоного года	УВР
9	Составление графика отпусков.	Декабрь	Директор
	Составление предварительной тарификации	Май	Директор
	на 2017 – 2018 учебный год	171411	Amportop
10	Составление плана летней кампании на	Май	Ответственный за
	2017 года.	171411	воспитательную
	2017 10ди.		работу
			раооту