

СОГЛАШЕНИЕ

о совместной деятельности по реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие Образования» на 2013-2020 годы в рамках деятельности федеральной стажировочной площадки по направлению «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов в 2020 году»

г. Хабаровск

«31» марта 2020г.

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования», именуемое в дальнейшем «**Федеральная стажировочная площадка**» (ФСП), в лице ректора Мельниковой Татьяны Валентиновны, действующего на основании Устава с одной стороны и Администрация Верхнебуреинского муниципального района, в лице управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района, именуемое в дальнейшем «**Управление образования**», в лице начальника управления Гермаш Татьяны Сергеевны, действующего на основании Положения об управлении образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, со второй стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 21 сельского поселения «Поселок Герби» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, именуемое в дальнейшем «**Участник проекта**», в лице директора Штэпа Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с третьей стороны, далее вместе именуемые «**Стороны**», принимая во внимание следующие нормативные документы:

-распоряжение министерства образования и науки Хабаровского края № 221 от 28.02.2020 г. «О деятельности федеральной стажировочной площадки по реализации мероприятия по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов в 2020 году» в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является реализация мероприятий по направлению «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов в 2020 году» (далее – Проект).

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности федеральной стажировочной площадки (ФСП)

2.1.1. Осуществлять координацию деятельности Участника проекта по направлению «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их

результатов».

2.1.2. Оказывать Участнику проекта методическое, консультационно-техническое содействие, предоставлять необходимую информацию и разработанные в Проекте учебно-методические материалы.

2.1.3. Разработать и реализовать программы поддержки Участника проекта.

2.1.4. Корректировать и проводить экспертизу планов-программ повышения качества образования Участника проекта на основе кластерной модели.

2.1.5. Разработать входную (углубленную) диагностику промежуточного, итогового мониторинга результативности программ улучшения результатов обучения.

2.1.6. Провести у Участника проекта мониторинг качества результатов обучения, преподавания, управления и школьной среды, мониторинг изменений и результативности программ улучшения результатов обучения.

2.1.7. Предоставить Участнику проекта аналитические данные по результатам федеральных и региональных мониторингов.

2.1.8. Разработать программу стажировочных курсов на базе образовательных организаций - центров трансфера технологий для руководителя и методической команды Участника проекта по проектированию и реализации программы поддержки.

2.1.9. Провести курсы повышения квалификации методической команды Участника проекта.

2.1.10. Провести не менее четырех семинаров по обмену опытом между общеобразовательными организациями по тематике Проекта, не менее одного межрегионального семинара с участием представителей других субъектов Российской Федерации по распространению и внедрению в субъектах Российской Федерации моделей и механизмов финансовой и методической поддержки ШПРО и ШНСУ.

2.2. Обязанности Управления образования

2.2.1. Направлять специалистов управления образования и членов методической команды Участника проекта для участия в краевых модельных семинарах, проводимых федеральной стажировочной площадкой.

2.2.2. Оказывать содействие ФСП и Участнику проекта в организации и проведении мероприятий по Проекту в Хабаровском крае.

2.2.3. Осуществить контроль за заключением партнерских договоров по сетевому взаимодействию между Участником проекта и общеобразовательными организациями, имеющими условия для оказания консультационной, методической, организационной и иной поддержки, а также, демонстрирующих высокие результаты обучения.

2.3. Обязанности Участника проекта

2.3.1. Обеспечивать деятельность ФСП по мероприятию «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» согласно Техническому заданию (Приложение 1).

2.3.2. Обеспечивать своевременное предоставление аналитических и

отчетных материалов в соответствии с обязательствами Участника проекта по отчетности (Приложение 2).

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

3.2. Настоящее Соглашение заканчивает действие после выполнения всех обязательств до окончания реализации Проекта.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно по согласованию Сторон на основе письменного соглашения и в соответствии с п. 5.1. настоящего Соглашения.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга об обстоятельствах, препятствующих достижению целей и задач Проекта в Хабаровском крае и выполнению обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения.

4.2. Если со стороны Участника проекта произошел случай невыполнения и/или ненадлежащего исполнения каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, и если невыполнение и/или ненадлежащее исполнение продолжается в течение 30 дней со дня письменного извещения федеральной стажировочной площадки о необходимости устранения невыполнения и/или ненадлежащего исполнения этих обязательств, в любой последующий момент времени в течение продолжения такого невыполнения и/или ненадлежащего исполнения федеральная стажировочная площадка вправе проводить переговоры с управлением образования о мерах, направленных на устранение причин, приведших к неисполнению обязательств по настоящему Соглашению, вплоть до расторжения настоящего Соглашения.

5. Прочие условия

5.1. Все уведомления или запросы между Сторонами по настоящему Соглашению должны осуществляться в письменном виде по адресам, указанным в настоящем Соглашении. В случае изменения своего адреса, реквизитов банковских счетов и платежных реквизитов, а также юридического статуса Стороны обязуются извещать друг друга о таких изменениях в течение 15-ти рабочих дней.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Соглашению составляют его неотъемлемую часть.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Приложения

6.1. Приложение 1. Техническое задание.

6.2. Приложение 2. Формы отчетности

Адреса и реквизиты сторон

Федеральная стажировочная площадка: краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Хабаровский федеральный институт развития образования»

Адрес: 680011, г. Хабаровск, ул. Забайкальская, 10

ИНН 2722011855,

КПП 272201001

Контактные телефоны: (4212) 56-01-16, 56-01-18

Факс: (4212) 56-01-16

e-mail: manager@ippk.ru

Управление образования:

Администрация Верхнебуреинского
муниципального района,

в лице управления

образования администрации

Вяземского

муниципального района,

Адрес: 682030,

Хабаровский край,

Верхнебуреинский район,

р.п.Чегдомын, ул. Центральная д.49

Контактный телефон-факс:

8(42149)51873

e-mail: otdchg@edu.27.ru

Участник проекта:

муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная

школа № 21 сельского поселения

«Поселок Герби»

Верхнебуреинского муниципального

района Хабаровского края

Адрес: 682073,

Хабаровский край,

Верхнебуреинский район, поселок

Герби, улица Школьная, 6 ИНН

2710008248

КПП 271001001

Контактный телефон-факс: (42149)

4-56-34

e-mail: schkola21.gerbi@yandex.ru

За «Федеральную стажировочную площадку»	За «Управление образования»	За «Участника проекта»
 Ректор _____ /Т.В. Мельникова/	 Начальник управления _____ /Т.С. Гермаш/	Директор  _____ /Н.Н. Штэпа/
М.П.	М.П.	М.П.



Приложение № 1
к соглашению от 31 марта 2020
«Утверждаю»
Ректор КГБОУ ДПО ХК ИРО
 Т.В. Мельникова
«31» марта 2020 года

Техническое задание Участника проекта

по направлению «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов в 2020 году»

Участник проекта: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 21 сельского поселения «Поселок Герби» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

Руководитель образовательной организации: Штэпа Наталья Николаевна

№ п/п	Вид (наименование) выполнения работ (оказания услуг)	Срок окончания этапа (этапов выполнения работ (оказания услуг)
1	Организационное обеспечение	
1.1.	Создание нормативно-правовой базы по реализации проекта: Приказ о создании методической команды в школе, реализующей проект; Положение о деятельности методической команды; Разработка должностных инструкций участников методической команды.	До 15 апреля 2020
1.2.	Составление плана деятельности методической команды на 2020 г.	До 15 апреля 2020
1.3.	Участие методической команды Участника проекта в обучающих (модельных) семинарах, вебинарах, семинарах-практикумах	В течении реализации проекта (по плану ФСП)
1.4.	Участие во всероссийском, межрегиональных	В течении

	мероприятиях ФСП	реализации проекта (по плану ФСП)
1.5.	Регистрация школы на сетевом сообществе "Vsevteme", направленного на совершенствование технологий обучения (http://vsevteme.ru/network/2565)	До 15 апреля 2020
1.6.	Проведение мониторинга оценки предметных компетенций педагогических работников Участника проекта	До 30 ноября 2020
1.7.	Заключение соглашения о сотрудничестве между КГБОУ ДПО ХК ИРО, ОМСУ и Участником проекта	До 15 апреля 2020
1.8.	Заключение не менее пяти партнерских договоров по сетевому взаимодействию Участника проекта со школами - партнерами	До 20 мая 2020
1.9.	Разработка планов-программ повышения качества образования в школе	До 15 апреля 2020
2	Повышение квалификации педагогических/управленческих кадров	
2.1.	Участие в курсах повышения квалификации по вопросам повышения качества преподавания и управления для методической команды (не менее пяти человек, объемом не менее 32 часов, форма обучения – очная и/или очно-заочная)	По плану ФСП
2.2.	Участие в скайп-консультациях	По запросу участника ШПРО и ШНСУ
2.3.	Проведение не менее одного краткосрочного мероприятия (семинара, вебинара и др.) длительностью не менее четырех часов по повышению качества преподавания (для педагогических коллективов и отдельных педагогических работников)	До 01 декабря 2020
2.4.	Публикация материалов Участника проекта в краевых и федеральных научно-методических периодических изданиях	В течение реализации проекта
2.5.	Участие методической команды в мероприятиях межрегионального Сетевого клуба руководителей "Вдохновляющее лидерство. Сибирь – Дальний Восток"	В течение реализации проекта (по плану ФСП)
3	Аналитическая, мониторинговая и отчетная деятельность	
3.1.	Предоставление аналитических и отчетных материалов в Деканат ФСП	По запросу ФСП
3.2.	Составление публичного отчета о деятельности в 2020 году, размещение на сайте Участника проекта	Декабрь 2020
4	Информационное сопровождение и освещение деятельности	
4.1.	Обновление материалов в Интернет-представительстве ФСП	В течение реализации проекта (по

		плану ФСП)
4.2.	Освещение деятельности в СМИ, сайте Участника проекта	В течении реализации проекта (не реже 1 раза в месяц)

Приложение № 2
к соглашению от 31 марта 2020
«Утверждаю»
Ректор КГБОУ ДПО ХК ИРО
_____ Т.В. Мельникова
«31» марта 2020 года

Формы отчётности по деятельности Участника проекта

I. Выполнение технического задания на 2020 год

№ п/п	Виды, сроки выполнения работ (услуг)	Срок окончания выполнения работ (оказания услуг)	Описание итогов и достигнутых результатов
	Вид (наименование) основное содержание работ (услуг)		
1	Организационное обеспечение		
1.1.	Создание нормативно-правовой базы по реализации проекта: Приказ о создании методической команды в школе, реализующей проект; Положение о деятельности методической команды; Разработка должностных инструкций участников методической команды.		
1.2.	Составление плана деятельности методической команды на 2020 г.		

1.3.	Участие методической команды Участника проекта в обучающих (модельных) семинарах, вебинарах, семинарах-практикумах		
1.4.	Участие во всероссийском, межрегиональных мероприятиях ФСП		
1.5.	Регистрация школы на сетевом сообществе "Vsevteme", направленного на совершенствование технологий обучения (http://vsevteme.ru/network/2565)		
1.6.	Проведение мониторинга оценки предметных компетенций педагогических работников Участника проекта		
1.7.	Заключение соглашения о сотрудничестве между КГБОУ ДПО ХК ИРО, ОМСУ и Участником проекта		
1.8.	Заключение не менее пяти партнерских договоров по сетевому взаимодействию Участника проекта со школами - партнерами		
1.9.	Разработка планов-программ повышения качества образования в школе		
2	Повышение квалификации педагогических/управленческих кадров		
2.1.	Участие в курсах повышения квалификации по вопросам повышения качества преподавания и управления для методической команды (не менее пяти человек, объемом не менее 32 часов, форма обучения – очная и/или очно-заочная)		
2.2.	Участие в скайп-консультациях		
2.3.	Проведение не менее одного краткосрочного мероприятия (семинара, вебинара и др.)		

	длительностью не менее четырех часов по повышению качества преподавания (для педагогических коллективов и отдельных педагогических работников)		
2.4.	Публикация материалов Участника проекта в краевых и федеральных научно-методических периодических изданиях		
2.5.	Участие методической команды в мероприятиях межрегионального Сетевого клуба руководителей "Вдохновляющее лидерство. Сибирь – Дальний Восток"		
3	Аналитическая, мониторинговая и отчётная деятельность		
3.1.	Предоставление аналитических и отчётных материалов в Деканат ФСП		
3.2.	Составление публичного отчета о деятельности в 2020 году, размещение на сайте Участника проекта		
4	Информационное сопровождение и освещение деятельности		
4.1.	Обновление материалов в Интернет-представительстве ФСП		
4.2.	Освещение деятельности в СМИ, сайте Участника проекта		

II. Приложения¹

Описание отдельных мероприятий и событий

№ п\п	Название деятельности и организатор	Дата проведения	Цель и задачи	Задействованные участники (количество, организации)	Описание итогов и достигнутого результата	Отражение деятельности в СМИ и Интернет (указать выходные данные публикации и привести Интернет – ссылку)
1.						
2.						
3.						
4.						

Руководитель _____ ФИО

М.П.

¹ В приложении представляются документы (продукты, приказы, программы отдельных мероприятий, ссылки на Интернет страницы, статьи в СМИ, фотографии и т.д.), подтверждающие итоги и достигнутые результаты