

ДОГОВОР

между МБОУ ООШ №21 и родителем (законным представителем) ребенка

п.Герби

" ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №21 сельского поселения «Поселок Герби" Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Штэпа Н.Н. действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка, посещающего Учреждение, _____
_____ именуемый в дальнейшем "Родитель", с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Развитие, воспитание и обучение ребенка

_____ года рождения

в Учреждении.

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Учреждением и Родителем.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Соблюдать Устав Учреждения.

2.1.2. Зачислить ребенка _____ в Учреждение на основании, заявления Родителя, медицинского заключения, документа, удостоверяющего личность Родителя в группу _____.

2.1.3. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов с учетом индивидуальных особенностей ребенка; индивидуальный подход и защиту прав и достоинств ребенка.

2.1.4. Организовывать деятельность ребенка в Учреждении в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы Учреждения, обеспечивая его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.

2.1.5. Приобщать ребенка к общечеловеческим ценностям.

2.1.6. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.1.7. Предоставить ребенку возможность пребывания в Учреждении в соответствии с режимом работы с 07.30 до 17.30 (выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, в соответствии с законодательством Российской Федерации).

2.1.8. Информировать Родителя о жизни и деятельности ребенка в Учреждении, его личностном развитии.

2.1.9. Осуществлять воспитание, обучение и развитие ребенка по общеобразовательной программе дошкольного образования: Программа воспитания и обучения в детском саду / под ред.

Н.В.Фединой, 2014. Допущено Министерством образования и науки Российской Федерации

2.1.10. Организовать предметно-развивающую среду в групповых и других функциональных помещениях Учреждения, способствующую развитию ребенка.

2.1.11. Обеспечить медицинское обслуживание ребенка, проведение оздоровительных, лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

2.1.12. Организовать с учетом пребывания ребенка в Учреждении 4-х разовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник), обеспечить соблюдение режима питания и его качество в соответствии с требованиями СанПиН

2.1.13. Предоставлять возможность Родителю находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.1.14. Оказывать квалифицированную помощь Родителю (в рамках компетенции Учреждения) с

учетом социокультурных и психолого-педагогических потребностей семьи в интересах воспитания и развития ребенка с целью улучшения его эмоционального самочувствия и обогащения воспитательного опыта родителей.

2.1.15. Сохранять место за ребенком:

- а) на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
- б) на основании заявления Родителя на период отпуска, командировки, болезни Родителя.

2.1.16. Знакомить Родителя с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

"Ознакомлен" _____

(подпись)

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Соблюдать Устав Учреждения.

2.2.2. В соответствии со статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.2.3. Вносить родительскую плату за содержание ребенка в Учреждении из расчета 222 рубля в день, установленной Приказом Управления образования №30 от 17.01.2020 года, до 25 числа текущего месяца, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами .

2.2.4. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим _____ 18-летнего _____ возраста.

2.2.5. В случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из Учреждения, представлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

2.2.6. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков _____ болезни _____ и _____ недомогания.

2.2.7. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонов.

2.2.8. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка.

2.2.9. Обращаться с сотрудниками дошкольной группы в уважительном тоне в соответствии с этикой. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей.

2.2.10. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком организации по уважительной причине. Уважительной причиной непосещения ребенком организации является:

2.2.10.1. _____ период болезни (подтверждается справкой из лечебного учреждения);

2.2.10.2. _____ прохождение ребенком реабилитации после перенесенного заболевания (подтверждается выпиской из стационара, справкой из лечебного учреждения, заключением врачей-специалистов, направлением на медицинскую реабилитацию);

2.2.10.3. _____ прохождение ребенком медицинского осмотра, оформление санитарно-курортной карты, санаторно-курортное лечение (подтверждается справкой лечебного учреждения, копией санаторной путевки либо иными подтверждающими документами и заявлением родителей (законных представителей));

2.2.10.4. _____ осуществление вакцинации (подтверждается направлением на вакцинацию);

2.2.10.5. _____ закрытие образовательной организации или группы на карантин (подтверждается приказом по образовательному учреждению);

2.2.10.6. _____ Отпуск родителей (законных представителей), предусмотренный трудовым кодексом Российской Федерации (подтверждается заявлением родителей (законных представителей), копией приказа с места работы родителей (законных представителей));

2.2.10.7. _____ Закрытие образовательной организации на ремонтные, аварийные работы, санитарную обработку помещения (подтверждается приказом по образовательному учреждению);

2.2.10.8. _____ Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера в муниципальном районе.

2.2.11. При отсутствии ребенка в организации без предупреждения родителей (законных представителей), а так же без уважительных причин, указанных выше, родительская плата за услугу присмотра и ухода взимается за первый день непосещения ребенком дошкольного учреждения в 100% объеме.

- 2.2.12. При длительном отсутствии ребенка в организации без уважительных причин, услуга присмотра и ухода подлежит оплате в полном объеме без учета стоимости питания за каждый день, пропущенный ребенком без уважительной причины.
- 2.2.13. В случае непредставления родителем (законным представителем) документов, организация на основании табеля посещаемости воспитанниками издает приказ о начислении родительской платы за дни, которые ребенок не посещал без уважительных причин, в полном объеме без учета стоимости питания (21 руб. в день).

3. Права сторон

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

3.1.2. Знакомиться с социокультурными потребностями семей воспитанников. Изучать социально-педагогические потребности родителей в общественном дошкольном образовании с научно-практическими целями.

3.1.3. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- в летний период.

3.1.4. При закрытии Учреждения ходатайствовать перед управлением образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края о предоставлении места ребенку в другом Учреждении.

3.1.5. Отчислять ребенка из Учреждения:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном Учреждении и необходимости его направления в дошкольное образовательное учреждение иного вида;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- при достижении воспитанниками возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

3.1.7. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости - и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

3.1.8. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации;

3.1.9. В случае несвоевременной оплаты родителями родительской платы за содержание ребенка, Учреждение оставляет за собой право взыскать задолженность в судебном порядке.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Требовать от Учреждения соблюдения Устава и условий настоящего договора.

3.2.2. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления Учреждения в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности Учреждения.

3.2.3. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов о работе Учреждения.

3.2.4. Знакомиться с содержанием образовательной программы Учреждения, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личностном развитии.

3.2.5. На получение платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренных

Учреждением в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.2.6. Вносить предложения по улучшению работы Учреждения и по организации платных дополнительных образовательных услуг.

3.2.7. Своевременно получать от Учреждения перерасчет родительской платы.

3.2.8. Высказывать личное мнение Учреждению по вопросам открытости его работы, доступности информации о жизни ребенка в группе, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

3.2.9. На получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка в Учреждении, на основании представленных документов, а именно - на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной платы, фактически взимаемой за содержание ребенка, на второго ребенка - в размере 50 процентов и на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера указанной родительской платы (право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в Учреждении);

3.2.10. Защищать законные права и интересы своих детей;

3.2.11. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, Дни здоровья и др.);

3.2.12. Досрочно расторгать договор между Учреждением и родителями (законными представителями).

3.2.13. Присутствовать на обследовании ребенка врачами узких специальностей при проведении углубленного медицинского осмотра;

3.2.14. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса и иные права предусмотренные уставом.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

6. Порядок разрешения споров

6.1. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора с _____

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

8. Прочие условия

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в Учреждении в личном деле ребенка;

- другой экземпляр выдается Родителю.

8.2. Особые условия к настоящему договору, дополнения и изменения оформляются приложением к договору.

9. Адреса и реквизиты сторон

МБОУ ООШ №21 п.Герби

Адрес: ул. Школьная, 6

ИНН 2710008248,

КПП 271001001

р/с 40701810600001000042

БИК 040813001

Директор Н.Н. Штэпа

подпись

М.п.

Отметка о получении 2-го экземпляра родителем

Дата: _____ 20__ г.

Подпись _____

Родитель: _____

Домашний адрес: п. Герби

ул. _____ д. _____ кв. _____

Телефон _____

Паспорт _____

подпись

ФИО